

**ข้อปฏิบัติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทควอลิตี้คอนสตรัคชั่นโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) เพื่อความปลอดภัย
ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”)**

เนื่องจากการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งนี้เป็นการประชุมในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการในการคัดกรองและการป้องกันความเสี่ยงในการติดเชื้อ COVID-19 ซึ่งบริษัทขอความร่วมมือให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมโปรดปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยมาตรการตามข้อปฏิบัตินั้นจะเพิ่มกระบวนการและวิธีการตามขั้นตอนต่าง ๆ ซึ่งทำให้การเข้าร่วมการประชุมของท่านผู้ถือหุ้นอาจมีความล่าช้า และไม่ได้รับความสะดวก โดยบริษัทต้องประชุมให้แล้วเสร็จในเวลาที่ย่ำแย่ กระชับ เพื่อลดเวลาในการที่คนจำนวนมากมารวมอยู่ในที่เดียวกัน และต้องจัดให้มีการเว้นระยะห่างทางสังคมในระยะ 2 เมตรทุกจุด ทำให้เกิดข้อจำกัดด้านสถานที่ที่ไม่สามารถรองรับคนจำนวนมากได้

บริษัทจึงขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นดังนี้

1. มอบฉันทะการเข้าประชุมให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทโดยไม่ต้องมาประชุมด้วยตนเอง โดยส่งหนังสือมอบฉันทะที่แสดงความประสงค์ในการลงคะแนนเสียงไว้แล้ว (แบบฟอร์ม ข.) พร้อมกับเอกสารประกอบการมอบฉันทะ มายังสำนักงานเลขานุการบริษัท ชั้น 19 อาคาร เอสซีจี 100 ปี เลขที่ 1 ถนนปทุมธานีประเทศไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ภายในวันศุกร์ที่ 26 มิถุนายน 2563
2. ส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่บริษัท ตามแบบฟอร์มคำถามล่วงหน้า ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับ 11 ให้บริษัทล่วงหน้าโดยไม่ต้องมาร่วมประชุม
3. ขอให้ผู้ถือหุ้นแจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประชุมให้บริษัททราบล่วงหน้า ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับที่ 10 และส่งให้บริษัท
4. แบบฟอร์มคำถามล่วงหน้า และ/หรือ แบบแจ้งความประสงค์เข้าร่วมการประชุม สามารถส่งให้บริษัทได้ทางอีเมล invest@qcon.co.th หรือโทรสาร 02-586-3007 หรือส่งไปรษณีย์มายังสำนักงานเลขานุการบริษัท ชั้น 19 อาคาร เอสซีจี 100 ปี เลขที่ 1 ถนนปทุมธานีประเทศไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ภายในวันศุกร์ที่ 26 มิถุนายน 2563
5. ด้วยพื้นที่อันจำกัดบริษัทไม่อนุญาตให้ผู้ติดตามเข้าร่วมในบริเวณห้องประชุม
6. เพื่อสุขอนามัยของส่วนรวม ปีนี้ขอความร่วมมือผู้เข้าร่วมประชุมไม่รับประทานอาหารในบริเวณห้องประชุม โดยสามารถดื่ม น้ำที่บริษัทเตรียมไว้ได้ ส่วนอาหารว่างบริษัทจะมีบริการแจกให้ผู้ถือหุ้นก่อนจะเดินทางกลับเท่านั้น

ข้อปฏิบัติก่อนการเข้าร่วมประชุม

1. การคัดกรองผู้เข้าร่วมประชุม
 - 1) บริษัทได้จัดจุดตรวจคัดกรองให้เป็นสถานที่โล่งแจ้ง อากาศภายนอกถ่ายเท ไม่มีเครื่องปรับอากาศ
 - 2) ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มายังสถานที่บริเวณคัดกรองต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
 - 3) บริษัทจะตรวจวัดอุณหภูมิผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านก่อนเข้าบริเวณสถานที่ประชุม
 - 4) ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกรอกข้อมูลในแบบสอบถาม สำหรับคัดกรองโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพื่อการเฝ้าระวัง COVID-19 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 9 โดยขอความร่วมมือท่านให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นความจริง เพื่อประโยชน์ในการรักษาและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ
 - 5) บริษัทขอสงวนสิทธิไม่อนุญาตให้บุคคลที่มีอาการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้เข้าร่วมการประชุม ภายใต้การวินิจฉัยของแพทย์ที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้

- 5.1) ผู้ที่มีไข้ โดยมีอุณหภูมิตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป
- 5.2) บุคคลที่มีอาการเข้าข่ายจะเป็นไข้ หรือไอ หรือเจ็บคอ หรือมีน้ำมูก หรือไม่ได้กลิ่น หรือหายใจเหนื่อยหอบ หรือผู้ป่วยโรคปอดอักเสบ
- 5.3) บุคคลที่สัมผัสกับผู้ป่วยยืนยันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับนักท่องเที่ยว สถานที่แออัด หรือ ติดต่อกับคนจำนวนมากในช่วง 14 วันก่อนการประชุม

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมการประชุมสามารถส่งคำถามให้เจ้าหน้าที่บริษัทเพื่อรวบรวมจัดทำเป็นสรุปแนบท้ายรายงานการประชุมได้ กรณีที่เป็นผู้ถือหุ้นยังสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระโดยใช้แบบฟอร์ม ข. เพื่อแสดงความประสงค์การลงคะแนนไว้ชัดเจนได้

ข้อปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมในห้องประชุม

มาตรการเพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บริษัทขอความร่วมมือจากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 และผ่านการคัดกรองแล้ว ให้ปฏิบัติตามดังนี้

1. บริษัทได้จัดที่นั่งในห้องประชุมโดยมีระยะห่างระหว่างที่นั่งในระยะ 2 เมตร และได้จัดห้อง Hall 1 เป็นห้องประชุมสำหรับรองรับผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะได้เพียงประมาณ 120-150 ที่นั่ง และเมื่อนั่งในห้องประชุมเต็มแล้ว ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะจะไม่สามารถเข้าห้องประชุมอีกได้
2. ผู้เข้าประชุมต้องนั่งในโซนที่นั่งที่กำหนด โดยไม่ย้ายโซนที่นั่งตลอดเวลา
3. ผู้เข้าประชุมต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา (สามารถเปิดหน้ากากอนามัยได้เฉพาะเมื่อดื่มน้ำเท่านั้น)
4. หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณใบหน้า (ตา จมูก ปาก) ด้วยมือที่ยังไม่ได้ล้าง
5. หลีกเลี่ยงการใช้ หรือสัมผัสสิ่งของร่วมกับผู้อื่น
6. ห้ามรับประทานอาหารหรือของว่างใด ๆ ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานที่ประชุมและห้องประชุม
7. หากผู้ร่วมประชุมมีไข้ หรือไอ หรือมีน้ำมูก หรือเจ็บคอ หรือหายใจเหนื่อยหอบ บริษัทขอความร่วมมือให้ออกจากบริเวณที่ประชุม

มาตรการการลงทะเบียน การเก็บข้อมูล และการติดตามตัว

1. ผู้เข้าร่วมประชุมซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และทีมงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ บริษัทฯ มีข้อมูลที่อยู่ติดต่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดตามตัวได้อยู่แล้ว
2. ผู้เข้าร่วมประชุมซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ บริษัทฯ มีข้อมูลที่อยู่ติดต่อตามทะเบียนผู้ถือหุ้นที่ได้รับจากนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ ในส่วนของผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นนั้นในแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะมีข้อมูลที่อยู่ของผู้รับมอบฉันทะอยู่ด้วย นอกจากนี้ในขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทฯ จะให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเพิ่มเติมข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ให้แก่บริษัทฯ ด้วย
3. หากในภายหลังการประชุมพบว่าผู้เข้าร่วมประชุมรายใดมีอาการเข้าข่ายโรค บริษัทฯ จะสามารถทราบได้ว่าผู้เข้าร่วมประชุมรายใดบ้างที่นั่งในบริเวณเดียวกับผู้เข้าข่ายโรคดังกล่าวจากการกำหนดที่นั่งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนและข้อกำหนดห้ามย้ายโซนที่นั่งตลอดเวลา

มาตรการเกี่ยวกับการแจกอาหารและน้ำดื่ม

1. บริษัทฯ จัดพื้นที่แจกอาหารว่างให้ผู้ถือหุ้นเป็นชุดเดี่ยวแยกต่างหากเป็นรายคน โดยไม่มีการให้ผู้เข้าร่วมประชุมตักอาหารเองหรือทานอาหารร่วมกัน โดยมีพนักงานที่สวม Face Shield ขณะให้บริการ
2. จัดรับประทานอาหารในสถานที่ประชุม

ข้อปฏิบัติการซักถามในห้องประชุมเพื่อใช้เวลาประชุมสั้น กระชับ และไม่ยาวนาน (ไม่เกิน 1.30 ชั่วโมง)

1. ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีข้อซักถามในที่ประชุมจะให้เขียนคำถามลงในแบบฟอร์มคำถามแล้วส่งให้เจ้าหน้าที่รวบรวมไว้ โดยบริษัทจะตอบคำถามในห้องประชุมเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระที่มีการลงคะแนนเสียงเท่านั้น
2. บริษัทจะสรุปประเด็นคำถามและคำตอบทั้งหมดที่ส่งมาล่วงหน้าและที่สอบถามในห้องประชุมโดยรวมไว้เป็นเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งจะเผยแพร่ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับแต่การประชุมเสร็จสิ้น
3. เพื่อสุขอนามัยของส่วนรวม บริษัทจะไม่จัดไมโครโฟนสำหรับการซักถามให้แก่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ
4. ในระหว่างรอผลการนับคะแนนซึ่งอาจใช้เวลาาน ปรธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมในวาระอื่นต่อไปก่อน อย่างไรก็ตามจะมีการประกาศผลคะแนนทุกวาระให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบก่อนเสร็จสิ้นการประชุม

อื่นๆ

นอกจากนี้บริษัทได้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมโรคเพิ่มเติมตามคำแนะนำสำหรับการจัดประชุมของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563 ดังนี้

- จัดให้มีแพทย์และพยาบาล เพื่อให้คำแนะนำแก่ผู้เข้าร่วมประชุม โดยสามารถให้บริการปฐมพยาบาลแก่ผู้ป่วย วินิจฉัยอาการ และแยกผู้ป่วยออกจากการประชุม
- จัดเตรียมจุดที่มีเจลแอลกอฮอล์หรืออุปกรณ์ล้างมืออย่างเพียงพอ โดยเฉพาะในบริเวณที่มีการใช้งานร่วมกัน เช่น ห้องสุขา
- จัดให้มีการทำความสะอาดอุปกรณ์ และบริเวณที่มีผู้สัมผัสปริมาณมาก
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนะนำการปฏิบัติตัว เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค

ท่านผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ ทางเว็บไซต์ของบริษัท www.qcon.co.th หรือ โปรดติดต่อ

- นางสาวกานจน์ เต็มสุข โทรศัพท์ 02-586-3012 หรือ
- นางสาวไพรยา พรหมมาณพ โทรศัพท์ 02-586-3078 หรือ
- นางสุนัดดา จรูญเจตจำนง โทรศัพท์ 02-586-5735

ข้อมูลอ้างอิง :บริษัทจัดเตรียมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 สอดคล้องกับคำแนะนำและแนวทางของหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

1. คำแนะนำการป้องกันควบคุมโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำหรับการจัดการประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563
2. แนวทางการดำเนินการในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. ข่าว ก.ล.ต. ฉบับที่ 39/2563 วันที่ 2 มีนาคม 2563 หัวข้อ “ก.ล.ต.หารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก้ไขปัญหาการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในสถานการณ์ COVID-19”
4. มาตรการการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สำหรับสถานที่ที่มีการรวมกันของคนหมู่มาก เช่น การแสดงคอนเสิร์ต การประชุม สัมมนา การแข่งขันกีฬา